

# Výzva na predkladanie ponúk

Je vypracovaná podľa § 117 zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

na poskytnutie služby

„Stavebný dozor pre projekt: ŠOPORŇA – rozšírenie kanalizácie a ČOV“

## 1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Druh verejného obstarávateľa: Regionálny alebo miestny orgán, Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1) písm. b)

Názov organizácie: Obec Šoporňa

Sídlo organizácie: Šoporňa 1179 , 92552 Šoporňa

Identifikačné číslo: 00306207

Kontaktná osoba obstarávateľa určená pre styk s uchádzačmi: Ing. Dagmar Šoková

Kontaktná adresa pre verejné obstarávanie: LEDAS, s.r.o., Ferka Urbánka 10/A, 917 01 Trnava

Tel: 0903/731202

E-mail: info@ledas.sk

Zverejnenie výzvy na webovej stránke verejného obstarávateľa:

<http://www.soporna.sk/subpage/67/profil-verejneho-obstaravateľa/2>

## 2. PREDMET ZÁKAZKY

**Názov:** „Stavebný dozor pre projekt: ŠOPORŇA – rozšírenie kanalizácie a ČOV“

**Druh:** Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami

### **Stručný opis zákazky:**

Predmetom zákazky je poskytovanie služieb stavebného dozoru pre projekt s názvom:

„ŠOPORŇA – rozšírenie kanalizácie a ČOV“, ktorého predmetom zhotovenia diela je dobudovanie kanalizačnej siete pre celú aglomeráciu obec Šoporňa a výstavba novej ČOV.

Kanalizačná sieť, ktorá je predmetom tohto projektu nadväzuje na už vybudovanú kanalizačnú sieť obce. Vybudovanie kanalizácie v záujmových lokalitách bude zabezpečovať odvádzanie splaškových vôd cez novovybudované zberače ako i cez existujúcu kanalizáciu do ČOV. Čistenie prebieha v súčasnosti na už nevyhovujúcej ČOV, ktorá bude nahradená novou, ktorá bude čistiť komunálne odpadové vody produkované z celej obce. Čistiareň odpadových vôd bude zabezpečovať čistenie všetkých komunálnych odpadových vôd produkovaných z obce Šoporňa. Technologicky sa jedná o mechanicko-biologickú čistiareň odpadových vôd s nitrifikáciou a samostatnou denitrifikáciou, s úplnou aeróbnou stabilizáciou kalu v čistiacom procese. ČOV bude pozostávať z mechanického predčistenia, z biologického čistenia, zo zahusťovania, uskladňovania kalu a lisovania kalu. Terciárny stupeň čistenia sa nenavrhuje, vzhľadom na kvalitu vody na odtoku po biologickom čistení a vodnatosť recipientu.

Služby v rámci realizácie zmluvy na stavebný dozor budú poskytované v troch etapách:

Pred začatím výstavby

Počas realizácie stavby

Po ukončení realizácie stavby

**Spoločný slovník obstarávania:**

71315300-2 - Služby stavebného dozoru

71312000-8 - Poradenské služby pre oblasť stavebného inžinierstva

71300000-1 - Inžinierske služby

**Rozsah zákazky:**

Služby, poskytované Dodávateľom, budú zahŕňať činnosti súvisiace s dozorovaním vykonávania stavebných prác a manažment zmlúv uzavretých medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom Prác.

Služby v rámci realizácie zmluvy na stavebný dozor budú poskytované v troch etapách:

Pred začatím výstavby

Počas realizácie stavby

Po ukončení prác

Stavebný dozor sa bude zabezpečovať v rozsahu 48 osobodní.

Úlohou stavebného dozoru bude počas celej realizácie stavby zabezpečiť:

**a) Všeobecný popis**

Služby, poskytované Poskytovateľom, budú zahŕňať činnosti súvisiace s kontrolou projektovej a technickej dokumentácie, dozorovanie vykonávania stavebných prác a manažment zmlúv uzavretých medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom stavebných prác. Poskytovateľ bude plniť úlohy v pozícii Stavebného dozoru. Výrazy „Poskytovateľ“ a „Stavebný dozor“ sa v tejto súvislosti používajú ako synonymá. Kontrola projektovej dokumentácie a činnosti stavebného dozoru budú vykonávané v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky.

Rozsah služieb, poskytovaných Poskytovateľom v rámci vykonávania činností stavebného dozoru počas realizácie stavebných prác, je podrobnejšie špecifikovaný nižšie. Počas poskytovania služieb je Poskytovateľ povinný úzko spolupracovať so všetkými zainteresovanými stranami.

Dozorovanie Prác bude Poskytovateľ vykonávať v súlade s požiadavkami relevantnej Slovenskej legislatívy, predovšetkým bude dbať na dodržiavanie postupov v súlade s článkom 46b o stavebnom dozore a článkom 98 o štátnom stavebnom dohlade podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom pláne a stavebnom poriadku (Stavebný zákon).

Stavebný dozor bude v rámci dozorovania Prác:

- Monitorovať (dozorovať) súlad metód a postupov vykonávania Prác so zásadami bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, kontrolovať správnosť inštalácie a funkčnosť technických zariadení, ktoré sú súčasťou stavby, kontrolovať vhodnosť uskladnenia stavebných materiálov a dielcov a ich vhodnosť pre účel, na ktorý majú slúžiť, kontrolovať či sú stavebné stroje a zariadenia umiestnené predpísaným spôsobom, monitorovať a dopĺňať zápisy do stavebného denníka,
- Nieť zodpovednosť za súlad priestorového umiestnenia stavebných prvkov s projektovou dokumentáciou, za dodržiavanie všeobecných technických požiadaviek realizácie stavebných prác a za súlad s platnými územnými rozhodnutiami, resp. stavebnými povoleniami,
- Dávať podnety na odstraňovanie chýb v projektovej dokumentácii a realizovaných stavebných prácach a v prípade, že sa chyby nedajú odstrániť pri výkone stavebného dozoru, okamžite upovedomiť o tejto skutočnosti Stavebný úrad,

- Dbáť na dodržiavanie projektovej dokumentácie stavby, ustanovení stavebných povolení a vyjadrení k stavebným povoleniam.

## **b) Špecifické aktivity**

Poskytovateľ (Stavebný dozor) zastupuje záujmy Objednávateľa voči Zhotoviteľovi Prác vo všetkých záležitostiach týkajúcich sa Prác a ich správneho vyhotovenia.

Služby v rámci realizácie zmluvy na stavebný dozor budú poskytované v troch etapách:

- Pred začatím výstavby
- Počas realizácie stavby
- Po ukončení realizácie stavby

### **Pred začatím výstavby**

V etape pred začiatkom výstavby patria medzi povinnosti Poskytovateľa, okrem iného, nasledujúce činnosti:

- Zmobilizovanie relevantného personálu a prostriedkov Poskytovateľa v mieste poskytovania služieb.
- Oboznámenie sa so Súťažnými podkladmi a inou relevantnou dokumentáciou týkajúcou sa Zmluvy o Dielo.
- Kontrola relevantných certifikátov a oprávnení Zhotoviteľa a asistencia Objednávateľovi pri rozhodovaní o ich akceptovateľnosti.
- Kontrola a schválenie poisťných zmlúv a podanie písomnej správy o ich akceptovateľnosti objednávateľovi.
- Kontrola a odsúhlasovanie projektovej dokumentácie, špecifikácií a pracovných harmonogramov Zhotoviteľa s cieľom zabezpečiť zhodu s požiadavkami Objednávateľa v zmysle príslušných ustanovení Zmluvy na Práce.
- Asistencia Objednávateľovi a Zhotoviteľovi pri zaobstarávaní potrebných povolení a súhlasných stanovísk v priebehu projektových prác a v dobe pred začiatkom realizácie stavebných prác.
- Odovzdanie Staveniska Zhotoviteľovi.

### **Počas realizácie stavby**

Služby počas etapy realizácie výstavby, poskytované Poskytovateľom predstavujú:

- Kontrola a odsúhlasovanie harmonogramu prác Zhotoviteľa.
- Asistencia Objednávateľovi pri zaobstarávaní potrebných vyjadrení, stanovísk a povolení, ako aj zabezpečenie ich súladu s relevantnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- Odsúhlasovanie vytýčenia stavebných objektov.
- Monitorovanie súladu postupu prác s harmonogramom Zhotoviteľa.
- **Vecná a finančná kontrola súpisov vykonaných prác a kontrola ich súladu s podmienkami Zmluvy.**
- **Odsúhlasovanie zmien realizácie oproti projektovej dokumentácii Objednávateľa t.j. odsúhlasovanie zmien a ich evidencia po odsúhlasení a pokynoch PM Prijímateľa.**

- **Vedenie samostatnej evidencie o rozdieloch medzi projektovanými a skutočne nameranými výmerami.**
- **Odsúhlasovanie a vedenie samostatnej evidencie o zmenách zmluvnej ceny.**
- Zvolávanie a vedenie pravidelných výrobných výborov a mesačných štatutárnych kontrolných dní so Zhotoviteľom za účelom kontroly postupu prác a vypracovávanie zápisov zo stretnutí.
- Predkladanie správ o stave prác podľa požiadaviek Objednávateľa v mesačných intervaloch.
- Príprava štvrtročných hlásení o postupe prác s nasledovným obsahom:
  - Popis prác vykonaných zhotoviteľom počas uplynulého mesiaca zoznam zmien
  - Porovnanie vecného a finančného plnenia s pracovným harmonogramom zhotoviteľa
  - Odhad výkonov a čerpania finančných prostriedkov na ďalší mesiac
  - Výkaz odpracovaných dní stavebného dozoru
- Kontrola vykonávania požadovaných laboratórnych skúšok materiálov trvale zabudovaných do diela ako aj prác zrealizovaných Zhotoviteľom.
- Zúčastňovanie sa skúšok, či už továrenských alebo skúšok na stavenisku.
- Vykonávanie pravidelných denných obhliadok staveniska za účelom kontroly kvality vyhotovenia prác a použitých materiálov a zabezpečenia súladu vyhotovenia s ustanoveniami Zmluvy a relevantnou technickou praxou.
- Kontrola a poskytovanie poradenstva týkajúce sa adekvátnosti a pôvodu všetkých certifikátov, poistenia, záruk, odškodnenia, vlastníctva technického zariadenia atď., za ktoré sa v súlade so Zmluvou o Dielo zodpovedá Zhotoviteľ.
- Vedenie rokovaní s Zhotoviteľom a vystavovanie písomných odporúčaní pre Objednávateľa ohľadom sadziieb a cien položiek stavebných prác nešpecifikovaných vo výkaze výmer.
- Poskytovanie služieb (v prípade potreby aj na základe splnomocnenia Objednávateľa) v oblasti vybavovania potrebných vyjadrení, stanovísk, vyhotovení a podávaní žiadosti stavebnému úradu o prípadnú zmenu stavebného povolenia, vrátane zastupovania Objednávateľa v tomto konaní.
- Zastupovanie Objednávateľa (v prípade potreby aj na základe splnomocnenia Objednávateľa) pred dotknutými organizáciami a orgánmi verejnej správy v konaniach a rokovaníach týkajúcich sa predmetnej stavby, vyhotovenie žiadosti o kolaudáciu stavby a zastupovanie Objednávateľa v kolaudačnom konaní.
- Kontrola a odsúhlasovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby, prevádzkových poriadkov a inej požadovanej dokumentácie, predkladanie správ, výkazov, certifikátov atď., vypracovaných Zhotoviteľom, Objednávateľovi.
- Vykonanie záverečnej kontroly zrealizovaných prác pred vydaním Preberacieho protokolu Diela (spoločne s projektovým manažérom objednávateľa) a pripraviť preberacie protokoly samostatných častí stavby alebo objektov, zoznam väd a iných dokumentov v súlade s ustanovenia Zmluvy.
- V súčinnosti so Zhotoviteľom zabezpečiť a riadiť prípravu dokladov potrebných pre vydanie rozhodnutí na predčasné užívanie časti diela (pokiaľ budú).
- Organizácia preberacích konaní jednotlivých častí Diela a v zastúpení Objednávateľa zabezpečiť žiadosť aj kompletnú dokladovú časť potrebnú pre kolaudačné konanie stavby.
- Vyjadrovať sa a odsúhlasovať v súčinnosti s Objednávateľom k prevádzkovým a manipulačným poriadkom pre predčasné užívanie časti diela a dočasné užívanie diela.
- Poskytovanie poradenstva Objednávateľovi v prípade, že počas realizácie stavebných prác vyvstanú problémy typu reklamácií a sporov týkajúcich sa Zmluvy o Dielo a pokiaľ je možné

vykonávanie preventívnych opatrení na zabránenie vzniku uvedených problémov a z nich vyplývajúcich oneskorení.

- Zúčastňovanie sa pri rozhodovaní sporov v súlade s podmienkami Zmluvy.
- Príprava Preberacieho protokolu.

#### **Po ukončení realizácie stavby**

Po ukončení prác bude zástupca Poskytovateľa vykonávať periodické obhliadky stavby a asistovať Objednávateľovi pri administratívnych úkonoch súvisiacich s manažovaním Zmluvy na Práce. Tieto činnosti budú zahŕňať nasledujúce:

- Príprava podkladov pre Objednávateľa pre zaraďovanie majetku vo formáte a podľa požiadaviek Objednávateľa.
- Odovzdanie všetkých písomností Objednávateľovi v zmysle ustanovení zmluvy o poskytnutí služieb.
- V prípade uplatnenia reklamácie na dielo zabezpečenie občasného dozoru realizovaných prác Zhotoviteľom nad rámec zmluvy o poskytovaní služieb na základe vzájomnej dohody.

#### **Miesto dodania predmetu zákazky:**

Trnavský kraj, okres Galanta, k.ú. Šoporňa.

#### **Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH:**

Hodnota: 19.900,00 EUR bez DPH

Predpokladanú hodnotu zákazky určuje verejný obstarávateľ podľa pravidiel jej výpočtu vyjadrených v ust. § 5 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní uchádzač verejného obstarávateľa v ponuke.

#### **Spôsob určenia ceny:**

Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v mene EUR a stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon“), Vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

**Cena celkom** **xxxxxxx € bez DPH**

**DPH 20 %:** **xxxxxxx €**

---

**Cena celkom:** **xxxxxxx € s DPH**

Cena musí zahŕňať všetky požiadavky verejného obstarávateľa podľa tejto výzvy.

Ak uchádzač nie je platca DPH, uvedenú skutočnosť uvedie v ponuke.

#### **Trvanie zmluvy:**

Obdobie: 24 mesiacov od účinnosti zmluvy o poskytovaní služieb. Zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle verejného obstarávateľa.

#### **Typ zmluvy:**

Zmluva na poskytovanie služby podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

**Zdroj finančných prostriedkov:**

Financovanie predmetu zákazky bude z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa a štrukturálnych fondov Európskej únie: Operačného programu Kvalita životného prostredia, Prioritná os: 1. Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry, investičnej priority č. 1.2 Investovanie do sektora vodného hospodárstva s cieľom splniť požiadavky environmentálneho acquis Únie a pokryť potreby, ktoré členské štáty špecifikovali v súvislosti s investíciami nad rámec uvedených požiadaviek, špecifického cieľa č. 1.2.1 a 1.2.2, kód výzvy: OPKZP-PO1-SC121/122-2015.

Financovanie predmetu zákazky bude prebiehať na základe mesačných faktúr. Splatnosť faktúry bude 60 dní odo dňa doručenia verejnému obstarávateľovi.

**Variantné riešenie:** Nie.

**Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:** Vzhľadom na predmet zákazky sa nevyžaduje.

**Požadované zábezpeky a záruky:** Nepožadujú sa.

**Elektronická aukcia:** Verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu.

**3.**

**PONUKA UCHÁDZAČA A POSTUP VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:**

**Obsah ponuky:**

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

1. Identifikačné údaje uchádzača – obchodné meno, adresa sídla uchádzača, meno a priezvisko štatutárneho orgánu resp. osoby oprávnenej konať za uchádzača, IČO, IČ DPH, kontaktné telefónne číslo a email-ovú adresu, pečiatku a podpis štatutárneho orgánu resp. osoby oprávnenej konať za uchádzača.
2. Ponukový list, kde bude uvedený spôsob tvorby ceny na dodanie požadovanej služby s uvedením celkovej ponúkanej ceny za poskytnutie celého predmetu zákazky bez DPH a celkom s DPH (Tabuľka pre stanovenia ceny).  
Ponukový list musí byť odtlačený pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu resp. osoby oprávnenej konať za uchádzača.
3. Fotokópia dokladu preukazujúceho oprávnenie poskytovať službu, ktorá je predmetom tohto verejného obstarávania.
4. Návrh Zmluvy o poskytnutí služby v zmysle prílohy
5. Verejný obstarávateľ požaduje aby uchádzač preukázal, že disponuje minimálne jednou osobou, ktorá preukáže dokladom o odbornej spôsobilosti stavebného dozoru na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46b zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (stavebný dozor) v spojení so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo dokladom ekvivalentným podľa práva EÚ preukazuje splnenia tejto podmienky účasti, pričom sa požaduje:  
- stavebný dozor pre kanalizáciu a ČOV 1 osoba,

a zároveň, aby sa osoba preukázala dokladom o odbornej spôsobilosti stavebného dozoru na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46b zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (stavebný dozor) v spojení so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo dokladom ekvivalentným podľa práva

EÚ preukazuje uchádzač splnenie tejto podmienky účasti musí spĺňať prax min. 3 roky odo dňa získania/vydania dokladu o odbornej spôsobilosti stavebný dozor na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (stavebný dozor) v spojení so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo dokladu ekvivalentného podľa práva EÚ a profesným životopisom tejto osoby.

#### **Predloženie ponuky:**

Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku a iba na celý predmet zákazky. Predmet zákazky nie je možné rozdeliť na časti. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

#### **Lehota na predkladanie ponúk: 18.07.2016 do 9:00 hod.**

Uchádzač predloží ponuku v uzavretom označenom obale osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa alebo elektronicky e-mailom a to v lehote na predloženie ponúk, pričom rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi na kontaktnú adresu (viď. čl. 1 tejto výzvy).

Na obale ponuky musia byť uvedené nasledujúce údaje:

1. Adresa miesta predkladania ponúk
2. Adresa uchádzača
3. Označenie „súťaž - neotvárať“
4. Označenie heslom súťaže: „Stavebný dozor pre projekt: ŠOPORŇA – rozšírenie kanalizácie a ČOV“

(v prípade zaslania cenovej ponuky e-mailom uchádzač uvedie ako predmet: *SD - ŠOPORŇA – rozšírenie kanalizácie a ČOV*)

#### **Lehota otvárania ponúk: 19.07.2016 o 10:00 hod.** v zasedačke Obce Šoporňa, Šoporňa 1179 , 92552 Šoporňa.

#### **Náklady na ponuku:**

Všetky náklady spojené s prípravou a predložením ponuky, účasťou vo verejnom obstarávaní znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči Verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

#### **Lehota viazanosti ponúk:**

Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je do 31.12.2016.

#### **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

Ponuky budú vyhodnocované na základe jediného kritéria: najnižšej ceny celkom s DPH.  
Ponuková cena predmetu zákazky uchádzača v EUR s DPH = 100%.

Po vyhodnotení Verejný obstarávateľ písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, výsledok vyhodnotenia ponúk.

Pokiaľ by Verejný obstarávateľ musel zrušiť použitý postup zadávania zákazky, upovedomí o tom všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

#### **Dôvody na zrušenie použitého postupu zadávania zákazky**

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám v tejto Výzve,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo verejné obstarávanie vyhlásené.

#### **Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**

a)

Verejný obstarávateľ bude akceptovať len ponuky vypracované a predložené v zmysle tejto výzvy.

b)

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk.

c)

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu z predložených ponúk, ak nebudú zodpovedať finančným možnostiam verejného obstarávateľa alebo predložené obchodné podmienky budú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa.

d)

Verejný obstarávateľ oznámi výsledok verejného obstarávania uchádzačom listom.

e)

Uchádzač v prípade svojej úspešnosti berie na vedomie, že verejný obstarávateľ je v zmysle ZVO a zák. č. 211/2000 Z. z o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie.

Uchádzač v prípade svojej úspešnosti musí súhlasiť so zverejnením uzavretej zmluvy a relevantných informácií podľa §117 ZVO.

Tento súhlas úspešný uchádzač ako poskytovateľ musí udeliť v zmluve bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.

f)

Verejný obstarávateľ požaduje, aby sa úspešný uchádzač zaviazal strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s poskytnutými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnené osoby sú:

a) Riadiaci orgán a ním poverené osoby,

b) Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,

c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,

d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,

e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítov,

f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

S pozdravom

Mgr. Adrián Macho, starosta obce

V Šoporni, dňa 08.07.2016



## **Zmluva o poskytnutí služby č. ....../2016**

*Uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).*

### **Článok I.**

#### **Zmluvné strany**

##### **Objednávateľ:**

Názov: : **Obec Šoporňa**  
So sídlom: Šoporňa 1179, 925 52 Šoporňa  
Štatutárny zástupca : Mgr. Adrián Macho, starosta obce  
IČO : 00306207  
DIČ :  
Osoba oprávnená na rokovanie  
vo veciach zmluvných: Mgr. Adrián Macho, starosta obce

(ďalej len „objednávateľ“)

##### **Poskytovateľ:**

Názov:

Sídlo:

Zapísaný:

Štatutárny orgán:

Osoba oprávnená rokovať

vo veciach zmluvy:

vo veciach technických:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu: IBAN:

SWIFT:

Tel./Fax číslo:

Mail:

(ďalej len „poskytovateľ“)

## Článok II.

### Predmet plnenia

2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa zabezpečiť **Stavebný dozor pre projekt: ŠOPORŇA – rozšírenie kanalizácie a ČOV**. Predmet zákazky bude financovaný cez Operačný program Kvalita životného prostredia, Prioritná os: 1. Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry, investičnej priority č. 1.2 Investovanie do sektora vodného hospodárstva s cieľom splniť požiadavky environmentálneho acquis Únie a pokryť potreby, ktoré členské štáty špecifikovali v súvislosti s investíciami nad rámec uvedených požiadaviek, špecifického cieľa č. 1.2.1 a 1.2.2, kód výzvy: OPKZP-PO1-SC121/122-2015.

2.2 Služby stavebného dozoru budú zabezpečované:

- Stavebný dozor pre kanalizáciu a ČOV

Úlohou stavebného dozoru bude počas celej realizácie stavby zabezpečiť:

#### c) Všeobecný popis

Služby, poskytované Poskytovateľom, budú zahŕňať činnosti súvisiace s kontrolou projektovej a technickej dokumentácie, dozorovanie vykonávania stavebných prác a manažment zmlúv uzavretých medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom stavebných prác. Poskytovateľ bude plniť úlohy v pozícii Stavebného dozoru. Výrazy „Poskytovateľ“ a „Stavebný dozor“ sa v tejto súvislosti používajú ako synonymá. Kontrola projektovej dokumentácie a činnosti stavebného dozoru budú vykonávané v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky.

Rozsah služieb, poskytovaných Poskytovateľom v rámci vykonávania činností stavebného dozoru počas realizácie stavebných prác, je podrobnejšie špecifikovaný nižšie. Počas poskytovania služieb je Poskytovateľ povinný úzko spolupracovať so všetkými zainteresovanými stranami.

Dozorovanie Prác bude Poskytovateľ vykonávať v súlade s požiadavkami relevantnej Slovenskej legislatívy, predovšetkým bude dbať na dodržiavanie postupov v súlade s článkom 46b o stavebnom

dozore a článkom 98 o štátnom stavebnom dohľade podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom pláne a stavebnom poriadku (Stavebný zákon).

Stavebný dozor bude v rámci dozorovania Prác:

- Monitorovať (dozorovať) súlad metód a postupov vykonávania Prác so zásadami bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, kontrolovať správnosť inštalácie a funkčnosť technických zariadení, ktoré sú súčasťou stavby, kontrolovať vhodnosť uskladnenia stavebných materiálov a dielcov a ich vhodnosť pre účel, na ktorý majú slúžiť, kontrolovať či sú stavebné stroje a zariadenia umiestnené predpísaným spôsobom, monitorovať a dopĺňať zápisy do stavebného denníka,
- Niesť zodpovednosť za súlad priestorového umiestnenia stavebných prvkov s projektovou dokumentáciou, za dodržiavanie všeobecných technických požiadaviek realizácie stavebných prác a za súlad s platnými územnými rozhodnutiami, resp. stavebnými povoleniami,
- Dávať podnety na odstraňovanie chýb v projektovej dokumentácii a realizovaných stavebných prácach a v prípade, že sa chyby nedajú odstrániť pri výkone stavebného dozoru, okamžite upovedomiť o tejto skutočnosti Stavebný úrad,
- Dbať na dodržiavanie projektovej dokumentácie stavby, ustanovení stavebných povolení a vyjadrení k stavebným povoleniam.

#### **d) Špecifické aktivity**

Poskytovateľ (Stavebný dozor) zastupuje záujmy Objednávateľa voči Zhotoviteľovi Prác vo všetkých záležitostiach týkajúcich sa Prác a ich správneho vyhotovenia.

Služby v rámci realizácie zmluvy na stavebný dozor budú poskytované v troch etapách:

- Pred začatím výstavby
- Počas realizácie stavby
- Po ukončení realizácie stavby

#### **Pred začatím výstavby**

V etape pred začiatkom výstavby patria medzi povinnosti Poskytovateľa, okrem iného, nasledujúce činnosti:

- Zmobilizovanie relevantného personálu a prostriedkov Poskytovateľa v mieste poskytovania služieb.
- Oboznámenie sa so Súťažnými podkladmi a inou relevantnou dokumentáciou týkajúcou sa Zmluvy o Dielo.
- Kontrola relevantných certifikátov a oprávnení Zhotoviteľa a asistencia Objednávateľovi pri rozhodovaní o ich akceptovateľnosti.
- Kontrola a schválenie poisťných zmlúv a podanie písomnej správy o ich akceptovateľnosti objednávateľovi.
- Kontrola a odsúhlasovanie projektovej dokumentácie, špecifikácií a pracovných harmonogramov Zhotoviteľa s cieľom zabezpečiť zhodu s požiadavkami Objednávateľa v zmysle príslušných ustanovení Zmluvy na Práce.

- Asistencia Objednávateľovi a Zhotoviteľovi pri zaobstarávaní potrebných povolení a súhlasných stanovísk v priebehu projektových prác a v dobe pred začiatkom realizácie stavebných prác.
- Odovzdanie Staveniska Zhotoviteľovi.

### Počas realizácie stavby

Služby počas etapy realizácie výstavby, poskytované Poskytovateľom predstavujú:

- Kontrola a odsúhlasovanie harmonogramu prác Zhotoviteľa.
- Asistencia Objednávateľovi pri zaobstarávaní potrebných vyjadrení, stanovísk a povolení, ako aj zabezpečenie ich súladu s relevantnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- Odsúhlasovanie vytýčenia stavebných objektov.
- Monitorovanie súladu postupu prác s harmonogramom Zhotoviteľa.
- **Vecná a finančná kontrola súpisov vykonaných prác a kontrola ich súladu s podmienkami Zmluvy.**
- **Odsúhlasovanie zmien realizácie oproti projektovej dokumentácii Objednávateľa t.j.** odsúhlasovanie zmien a ich evidencia po odsúhlasení a pokynoch PM Prijímateľa.
- **Vedenie samostatnej evidencie o rozdieloch medzi projektovanými a skutočne nameranými výmerami.**
- **Odsúhlasovanie a vedenie samostatnej evidencie o zmenách zmluvnej ceny.**
- Zvolávanie a vedenie pravidelných výrobných výborov a mesačných štatutárnych kontrolných dní so Zhotoviteľom za účelom kontroly postupu prác a vypracovávanie zápisov zo stretnutí.
- Predkladanie správ o stave prác podľa požiadaviek Objednávateľa v mesačných intervaloch.
- Príprava štvrtročných hlásení o postupe prác s nasledovným obsahom:
  - Popis prác vykonaných zhotoviteľom počas uplynulého mesiaca zoznam zmien
  - Porovnanie vecného a finančného plnenia s pracovným harmonogramom zhotoviteľa
  - Odhad výkonov a čerpania finančných prostriedkov na ďalší mesiac
  - Výkaz odpracovaných dní stavebného dozoru
- Kontrola vykonávania požadovaných laboratórnych skúšok materiálov trvale zabudovaných do diela ako aj prác zrealizovaných Zhotoviteľom.
- Zúčastňovanie sa skúšok, či už továrenských alebo skúšok na stavenisku.
- Vykonávanie pravidelných denných obhliadok staveniska za účelom kontroly kvality vyhotovenia prác a použitých materiálov a zabezpečenia súladu vyhotovenia s ustanoveniami Zmluvy a relevantnou technickou praxou.
- Kontrola a poskytovanie poradenstva týkajúce sa adekvátnosti a pôvodu všetkých certifikátov, poistenia, záruk, odškodnenia, vlastníctva technického zariadenia atď., za ktoré sa v súlade so Zmluvou o Dielo zodpovedá Zhotoviteľ.
- Vedenie rokovaní s Zhotoviteľom a vystavovanie písomných odporúčaní pre Objednávateľa ohľadom sadziieb a cien položiek stavebných prác nešpecifikovaných vo výkaze výmer.
- Poskytovanie služieb (v prípade potreby aj na základe splnomocnenia Objednávateľa) v oblasti vybavovania potrebných vyjadrení, stanovísk, vyhotovení a podávaní žiadosti stavebnému úradu o prípadnú zmenu stavebného povolenia, vrátane zastupovania Objednávateľa v tomto konaní.
- Zastupovanie Objednávateľa (v prípade potreby aj na základe splnomocnenia Objednávateľa) pred dotknutými organizáciami a orgánmi verejnej správy v konaniach a rokovaníach

týkajúcich sa predmetnej stavby, vyhotovenie žiadosti o kolaudáciu stavby a zastupovanie Objednávateľa v kolaudačnom konaní.

- Kontrola a odsúhlasovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby, prevádzkových poriadkov a inej požadovanej dokumentácie, predkladanie správ, výkazov, certifikátov atď., vypracovaných Zhotoviteľom, Objednávateľovi.
- Vykonanie záverečnej kontroly zrealizovaných prác pred vydaním Preberacieho protokolu Diela (spoločne s projektovým manažérom objednávateľa) a pripraviť preberacie protokoly samostatných častí stavby alebo objektov, zoznam vúd a iných dokumentov v súlade s ustanovenia Zmluvy.
- V súčinnosti so Zhotoviteľom zabezpečiť a riadiť prípravu dokladov potrebných pre vydanie rozhodnutí na predčasné užívanie časti diela (pokiaľ budú).
- Organizácia preberacích konaní jednotlivých častí Diela a v zastúpení Objednávateľa zabezpečiť žiadosť aj kompletnú dokladovú časť potrebnú pre kolaudačné konanie stavby.
- Vyjadrovať sa a odsúhlasovať v súčinnosti s Objednávateľom k prevádzkovým a manipulačným poriadkom pre predčasné užívanie časti diela a dočasné užívanie diela.
- Poskytovanie poradenstva Objednávateľovi v prípade, že počas realizácie stavebných prác vyvstanú problémy typu reklamácií a sporov týkajúcich sa Zmluvy o Dielo a pokiaľ je možné vykonávanie preventívnych opatrení na zabránenie vzniku uvedených problémov a z nich vyplývajúcich oneskorení.
- Zúčastňovanie sa pri rozhodovaní sporov v súlade s podmienkami Zmluvy.
- Príprava Preberacieho protokolu.

### **Po ukončení realizácie stavby**

Po ukončení prác bude zástupca Poskytovateľa vykonávať periodické obhliadky stavby a asistovať Objednávateľovi pri administratívnych úkonoch súvisiacich s manažovaním Zmluvy na Práce. Tieto činnosti budú zahŕňať nasledujúce:

- Príprava podkladov pre Objednávateľa pre zaraďovanie majetku vo formáte a podľa požiadaviek Objednávateľa.
- Odovzdanie všetkých písomností Objednávateľovi v zmysle ustanovení zmluvy o poskytnutí služieb.
- V prípade uplatnenia reklamácie na dielo zabezpečenie občasného dozoru realizovaných prác Zhotoviteľom nad rámec zmluvy o poskytovaní služieb na základe vzájomnej dohody.

2.2 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi cenu služby podľa článku IV.

## **Článok III.**

### **Čas a miesto plnenia**

3.1 Termín plnenia predmetu tejto zmluvy je 24 mesiacov.

3.2 Miestom plnenia zmluvy bude lokality Trnavský kraj, okres Galanta, k.ú. Šoporňa.

## Článok IV.

### Cena služby

4.1 Cena služby je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v sume:

Názov položky	Počet	Cena za deň	Cena celkom (Osobodní x cena za deň)	20 % DPH	Cena celkom (Osobodní x cena za deň)
	<i>Osobodní</i>	<i>v EUR bez DPH</i>	<i>v EUR bez DPH</i>	<i>V EUR</i>	<i>v EUR s DPH</i>
2. Stavebný dozor	48				
<b>SPOLU</b>					

(slovom: ..... € s DPH).

4.2 V cene služby sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa, ktoré mu vzniknú pri vykonávaní služby podľa čl. II. ods. 2.1 tejto zmluvy. Poskytovateľ záväzne prehlasuje, že cena uvedená v tejto zmluve je konečná, predmet zmluvy zabezpečí v požadovanej kvalite a v ponúknutej cene.

4.3 K zmene ceny môže dôjsť :

- 4.3.1. v prípade zúženia predmetu zmluvy zo strany objednávateľa
- 4.3.2. v prípade rozšírenia predmetu zmluvy, ak sa vyskytli v priebehu poskytnutia služby a nebolo možné s nimi uvažovať pred začatím poskytnutia
- 4.3.3. pri zmene technického riešenia požadovaného objednávateľom
- 4.3.4. v prípade zmeny sadzby DPH a iných právnych predpisoch

4.4 Ostatné zmeny ceny nie sú prípustné.

## Článok V.

### Platobné podmienky

5.1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi cenu za službu podľa čl. IV. ods. 4.1.

5.2. Poskytovateľ bude fakturovať predmet zákazky vždy po uplynutí kalendárneho mesiaca, pričom posledná faktúra bude vystavená po splnení si povinností poskytovateľa uvedených v čl. II. tejto zmluvy, resp. po vydaní kolaudačného rozhodnutia. Podkladom pre úhradu celkovej ceny za službu uvedenej v čl. IV. ods. 4.1 tejto zmluvy, budú faktúry vystavené poskytovateľom pre objednávateľa v nasledovných výškach a termínoch:

5.2.1. zmluvne dohodnutú cenu celkom uvedenú v čl. IV. ods. 4.1 tejto zmluvy uhradí objednávateľ poskytovateľovi na základe skutočne odpracovaných osobodní. Súčasťou fakturácie budú mesačné výkazy poskytovateľa spracované na základe skutočne odpracovaných osobodní podpísané a odsúhlasené poskytovateľom.

Časový predpoklad výkonu činnosti stavebného dozoru je uvedený v čl. III. bode 3.1 tejto zmluvy: 24 mesiacov, t.j. vychádzajúc pritom z predpokladu lehoty na ukončenie stavebného diela zhotoviteľom, s možnosťou skoršieho ukončenia stavebného diela. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť výkon činnosti stavebného dozoru (tak ako je uvedené v čl. IV. podľa potreby, ktorú si vyžaduje stavebné dielo, počas celej skutočnej doby realizácie stavebného diela, do doby splnenia si povinností uvedených v čl. II. tejto zmluvy, resp. do doby vydania kolaudačného rozhodnutia.

Predpoklad výkonu činnosti stavebného dozoru vzhľadom na vyššie uvedené je: 24 mesiacov, avšak uvedená doba ako aj osobodní v mesiaci bude závisieť od začatia a ukončenia stavebných prác.

Pokiaľ bude lehota realizácie stavebného diela kratšia, resp. výkon činnosti stavebného dozoru kratší ako predpokladaných 24 mesiacov, poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť výkon činnosti stavebného dozoru podľa potreby, ktorú si vyžaduje stavebné dielo, počas celej skutočnej doby realizácie stavebného diela, do doby splnenia si povinností uvedených v čl. II. tejto zmluvy, resp. do doby vydania kolaudačného rozhodnutia. Rozdiel medzi fakturovanou cenou za výkon činnosti stavebného dozoru do doby vydania kolaudačného rozhodnutia stavebného diela, oproti celkovej zmluvnej cene uvedenej v čl. IV. ods. 4.1 tejto zmluvy, bude finančne vyrovnaný – dofakturovaný v záverečnej faktúre poskytovateľa pre objednávateľa po vydaní kolaudačného rozhodnutia stavebného diela.

Pokiaľ bude lehota realizácie stavebného diela dlhšia, resp. výkon činnosti stavebného dozoru dlhší ako predpokladaných 24 mesiacov, poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť výkon činnosti stavebného dozoru podľa potreby, ktorú si vyžaduje stavebné dielo, počas celej skutočnej doby realizácie stavebného diela, do doby splnenia si povinností uvedených v čl. II. tejto zmluvy, resp. do doby vydania kolaudačného rozhodnutia a to bez zmeny celkovej zmluvnej ceny uvedenej v čl. IV. ods. 4.1 tejto zmluvy.

5.3. Objednávateľ zaplatí cenu za službu na základe odsúhlasených faktúr poskytovateľa. Splatnosti všetkých faktúr je 60 dní odo dňa schválenia žiadosti o platbu riadiacim orgánom.

5.4. Faktúry musia obsahovať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov a číslo tejto zmluvy. Faktúry budú predkladané objednávateľovi v šiestich vyhotoveniach. V prípade jej neúplnosti, alebo nesprávnosti ju objednávateľ môže poskytovateľovi vrátiť na opravu. Doručením opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti tejto faktúry.

- 5.5. Úhrada faktúry bude realizovaná prevodným príkazom na účet poskytovateľa uvedený v tejto zmluve. Objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúry, ak v posledný deň lehoty splatnosti zadá príkaz na jej úhradu svojmu peňažnému ústavu.
- 5.6. Pohľadávky poskytovateľa voči objednávateľovi nie je možné postúpiť tretej strane bez písomného súhlasu štatutárneho orgánu objednávateľa.

## **Článok VI.**

### **Podmienky poskytnutia služby**

- 6.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že odovzdá poskytovateľovi pred začatím služby všetky dokumenty potrebné k začatiu vykonávania služby stavebného dozoru.
- 6.2. V prípade, že poskytovateľ v priebehu vykonávania stavebného dozoru zistí nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutkovom stave, je povinný na to objednávateľa upozorniť.
- 6.3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že je oprávnený vykonávať činnosť podľa čl. II. tejto zmluvy, a že je pre ňu v plnom rozsahu náležite kvalifikovaný. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať službu podľa tejto zmluvy riadne a včas, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami platnými na území Slovenskej republiky.
- 6.4. Prevzatie predmetu zmluvy alebo jeho časti môže byť odmietnuté pre vady a to až do ich odstránenia.
- 6.5. Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s poskytnutými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby sú:
  - a) Riadiaci orgán a ním poverené osoby,
  - b) Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
  - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
  - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
  - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
  - f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

## **Článok VII.**



## **Právne vzťahy a dôsledky neplnenia zmluvy**

- 7.1 Všetky zmluvné dokumenty sa musia vypracovať v slovenskom jazyku. Všetky hodnoty, výmery, hmotnosti budú označené v slovenskom jazyku.
- 7.2 Poskytovateľ v plnej miere zodpovedá za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu zmluvy tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto zmluvy.
- 7.3 Poskytovateľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa previesť záväzky zo zmluvy na tretiu osobu.
- 7.4 Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.

### **Článok VIII.**

#### **Zmluvné pokuty**

- 8.1 V prípade, že poskytovateľ nedodrží lehotu uvedenú v článku III. ods. 3.1 tejto zmluvy, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny predmetu zákazky za každý, aj začatý deň omeškania.
- 8.2 V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry je poskytovateľ oprávnený požadovať úrok z omeškania v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka.

### **Článok IX.**

#### **Náhrada škody**

- 9.1 Poskytovateľ zodpovedá za škodu v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka pre prípad meškania s dodaním predmetu zmluvy voči zmluvne dohodnutému termínu plnenia, pričom zmluva a zmluvne dohodnuté podmienky zostávajú v platnosti aj pri uplatnenej náhrade škody zo strany objednávateľa.
- 9.2 Poskytovateľ na základe žiadosti Objednávateľa bezodkladne a na vlastné náklady napraví všetky nedostatky a chyby v poskytovanej službe v prípade, že poskytovateľ alebo jeho odborníci si neplnia riadne svoje zmluvné záväzky.

### **Článok X.**

#### **Riešenie sporov**

- 10.1 Na riešenie sporov zmluvných strán sú určené príslušné súdy Slovenskej republiky.

## Článok XI.

### Záverečné ustanovenia

11.1 Táto zmluva zaniká:

11.1.1 Písomnou dohodou zmluvných strán.

11.1.2 Písomným odstúpením od tejto zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo v Obchodnom zákonníku.

11.2 Dohoda o ukončení platnosti tejto zmluvy musí byť vyhotovená v písomnej forme, inak je neplatná.

11.3 Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje zmluva a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Poskytovateľovi prináleží náhrada iba za skutočne poskytnuté služby.

11.4 Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.

11.5 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že poskytovateľ mešká so splnením zmluvného termínu, alebo čiastkového termínu dohodnutého v zmluve a ak márne uplynie dodatočne stanovená lehota na plnenie.

11.6 Objednávateľ je povinný poskytovateľovi poslať kalkuláciu vzniknutých navyšných nákladov a svoje ďalšie nároky súvisiace s odstúpením od zmluvy najneskôr 14 dní po vyúčtovaní s náhradným poskytovateľom.

11.7 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, ak objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým poskytovateľovi znemožní poskytovanie služby. Musí však vyzvať objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne prehlási, že v prípade neplnenia aj po stanovenom termíne od zmluvy odstúpi.

11.8 Uskutočnené služby a dodávky realizované ku dňu odstúpenia od zmluvy sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu.

11.9 Zmeny a doplnky zmluvy je možné vykonávať iba písomnými číslovanými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

11.10 Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

11.11 Zmluva je vyhotovená v šiestich vyhotoveniach, z ktorých dve obdrží poskytovateľ a štyri objednávateľ.

11.12 Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

Príloha č. 3 – Oprávnenie na výkon stavebného dozora

11.13 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Účinnosť nadobudne s prihliadnutím na zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene doplnení niektorých zákonov

a v súlade s § 47a ods. 1 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka, dňom nasledujúcim po dni jej uverejnenia na webovom sídle objednávateľa.

V Šoporni, dňa .....

V , dňa .....

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

.....

.....

Mgr. Adrián Macho, starosta obce